



Ville de Melun
République Française

La ville de MELUN recrute
pour son Service municipal de l'archéologie,
un (e) gestionnaire de mobilier archéologique,
dans le cadre d'emploi des assistants de conservation.

Au sein du pôle Education, Culture, Sports et Loisirs, Direction des Affaires Culturelles et sous l'autorité de la Responsable du Service archéologie, vous assurerez une mission de gestion, d'étude et de valorisation du mobilier archéologique confié au Service par l'Etat.

Vous aurez pour missions principales :

- Traitement conservatoire, inventaire, étude, dessin, photographie du mobilier archéologique
- Valorisation sous la forme de récolement et de préparation du mobilier pour les chercheurs ou des expositions, accueil et assistance des étudiants et stagiaires
- Suivi du stockage du matériel et du mobilier
- Actions de médiation auprès des scolaires.

Vous pourrez également être amené(e) au :

- Travail sur le terrain
- Traitement et inventaire de la documentation
- Alimentation de la carte archéologique
- Alimentation de supports de communication.

Vous êtes titulaire d'un Master Conservation ou d'une licence / Master d'archéologie avec une expérience positive sur des fonctions similaires au sein d'un établissement public ou privé.

Vous avez une bonne maîtrise de l'outil numérique : bases de données, photoshop, illustrator, ...

Vous êtes titulaire du Permis B.

Rigoureux (se), vous pouvez travailler en autonomie tout en étant capable de communiquer et transmettre.

Vous aimez travailler en équipe et en mode projet.

Vous savez faire preuve d'adaptation, de discrétion et de confidentialité.

Merci de transmettre votre candidature par mail recrutement@ville-melun.fr sous la forme d'un CV et d'une lettre de motivation