



REGISTRE CNIL

Liste des Traitements Automatisés
Aide Sociale Légale et Facultative, Handicap, Séniors,
FRPA



Correspondant Informatique et Libertés
01.64.52.36.09 – cil@ville-melun.fr

TRAITEMENT N° : 7 Intitulé : Aide Sociale Légale et Facultative Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement CCAS - Service Aide Sociale Légale et Facultative		Formalités CNIL Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/> Demande d'Avis <input checked="" type="checkbox"/> Demande_Avis_252925 du 09/08/1991 Gestion Aide Sociale Légale et Facultative	
Applicatifs ou fichiers :	JVS Domiciliation, Aide Sociale Légale, Aide Sociale Facultative Fichiers papier Aide Facultative Fichier COUP DE POUCE SANTE FICHER PROTOCOLE PREVENTION DES EXPULSIONS		
Date de mise en œuvre :			
Finalité principale du traitement :	Aide Sociale Légale et Facultative		
Détail des finalités du traitement :	Octroi de services ou d'aides diverses		
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	CCAS		
Catégorie des personnes concernées par le Traitement :	Tout demandeur en difficulté sociale		
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées	
	Identité, domicile, ressources, situation familiale et professionnelle	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus, les charges, la situation professionnelle et la situation familiale de la personne, la composition de la famille...	
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées	
	- traitement interne (dossiers d'aide légale ou facultative), - partage de certaines informations avec la Maison des Solidarité	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus, les charges, la situation professionnelle et la situation familiale de la personne, la composition de la famille...	
Durée de conservation des données :	Archivage informatique tous les 5 ans - archivage papier tous les ans		
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés		

TRAITEMENT N° : 8 Intitulé : Service Handicap Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement CCAS - Service Handicap		Formalités CNIL Convention MDPH du 13/04/2011 <input checked="" type="checkbox"/>	
Applicatifs ou fichiers :	DOSSIER MDPH - DOSSIER HANDISITTING - DOSSIER ACCOMPAGNEMENT PERSONNES HANDICAPEES		
Date de mise en œuvre :			
Finalité principale du traitement :	Gestion du Handicap		
Détail des finalités du traitement :	Octroi d'Aide et Services aux Handicapés		
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	Service Handicap		
Catégorie des personnes concernées	Personnes Handicapées domiciliées à Melun		

par le Traitement :		
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité, domicile, ressources, handicap	L'état civil, la personne référente à prévenir, l'handicap de la personne, les aides dont bénéficie la personne
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	Edition, communication d'un des dossiers à la MDPH pour accès aux droits de l'usager demandeur. Communication des dossiers au préfet à sa demande (fichier des personnes fragilisées - canicule niveau 3)	L'état civil, la personne référente à prévenir, l'handicap de la personne, les aides dont bénéficie la personne
Durée de conservation des données :	Données conservées jusqu'au départ de l'usager de la commune	
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés	

TRAITEMENT N°: 9 Intitulé : Gestion des séjours Séniors Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement Maison Jean XXIII - service Séniors		Formalités CNIL Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/>
Applicatifs ou fichiers :	DEPART EN SEJOURS SENIORS	
Date de mise en œuvre :		
Finalité principale du traitement :	Gestion des séjours Séniors	
Détail des finalités du traitement :	Octroi de services ou d'aides diverses	
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	Service des séjours Séniors	
Catégorie des personnes concernées par le Traitement :	Les Séniors de Melun	
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité, domicile, ressources	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus,
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	traitement interne, partage de certaines informations avec l'ANCV	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus,
Durée de conservation des données :	2 ans	
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés	

TRAITEMENT N°: 10 Intitulé : Service Séniors Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement CCAS - Service Séniors		Formalités CNIL Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/> Demande d'Avis <input checked="" type="checkbox"/> Demande_Avis_252925 du 09/08/1991 Gestion Aide Sociale Légale et Facultative - Décret n° 2004-926 du 1er septembre 2004 pris en application de l'article L. 121-6-1 du code de l'action sociale et des familles.
Applicatifs ou fichiers :	KNOTE	
Date de mise en œuvre :		
Finalité principale du traitement :	Gestion des Séniors (activités, accompagnement)	
Détail des finalités du traitement :	- Octroi de services ou d'aides diverses, activités Séniors - Registre des personnes âgées ou handicapées mis en oeuvre dans le cadre du plan d'alerte et d'urgence départemental en cas de risques exceptionnels (« fichier canicule », grands froids...)	

Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	Service des Séniors	
Catégorie des personnes concernées par le Traitement :	Les Séniors de Melun	
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité, domicile, ressources, santé	L'état civil, la personne référente à prévenir, l'état de santé, les aides dont bénéficie la personne
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	Edition, communication des dossiers au préfet à sa demande (fichier des personnes fragilisées - canicule niveau 3)	L'état civil, la personne référente à prévenir, l'état de santé, les aides dont bénéficie la personne
Durée de conservation des données :	Jusqu'au décès de la personne	
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés	

TRAITEMENT N°: 11 Intitulé : Service Social Séniors (Tickets Services) Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement CCAS - Service Social Séniors		<u>Formalités CNIL</u> Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/> Demande d'Avis <input checked="" type="checkbox"/> Demande_Avis_252925 du 09/08/1991 Gestion Aide Sociale Légale et Facultative
Applicatifs ou fichiers :	KNOTE, JVS	
Date de mise en œuvre :		
Finalité principale du traitement :	Gestion des Tickets Services Séniors	
Détail des finalités du traitement :	Octroi de services ou d'aides diverses, activités Séniors	
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	Service Social des Séniors (Tickets Service)	
Catégorie des personnes concernées par le Traitement :	Les Séniors de Melun	
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité, domicile, ressources, santé	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus, données de santé, remarques sur le logement et la famille
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	Traitement interne, partage de certaines informations avec l'ANCV)	L'état civil, l'adresse, le téléphone, les revenus, données de santé, remarques sur le logement et la famille
Durée de conservation des données :	2 ans	
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés	

TRAITEMENT N°: 12 Intitulé : Programme de Réussite Educative Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement		<u>Formalités CNIL</u> Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/> Déclaration normale N°1488214 v0 enregistrée le 28 -02-2011
Applicatifs ou fichiers :	Fichiers de suivi de Parcours Individualisé : Fiche de repérage, parcours individuel, dossier individuel, listing général	
Date de mise en œuvre :	2011	
Finalité principale du traitement :	Accompagnement dans des parcours de réussite individuel et suivis des familles	
Détail des finalités du traitement :		
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	4 agents: Chargée de mission, assistante de direction, referant famille	
Catégorie des personnes concernées	Familles bénéficiant du parcours individualisé	

par le Traitement :		
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité, domicile, situation familiale, niveau scolaire, difficultés sociales, difficultés sanitaires	noms, prénoms, date de naissance, situation familiale, adresses, téléphones, classe, niveaux scolaires, difficultés sociales, sanitaires, économiques, éducatives....
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	Maison Départementale des Solidarité, familles, Education Nationale	Communication, traitement interne pour réunion, équipe pluridisciplinaire de soutien
Durée de conservation des données :		
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés - bureau fermé	

TRAITEMENT N°: 13 Intitulé : Foyers Résidence Personnes Agées Date d'inscription au registre : 01/2014 Mise à jour (date et Objet) : Nom du Responsable du Traitement : Maire de MELUN Lieu du Traitement FRPA Yvonne de Gaulle et Blanche de Castille		Formalités CNIL Déclaration normale <input checked="" type="checkbox"/>
Applicatifs ou fichiers :	Fichiers Word et Excel	
Date de mise en œuvre :	2011	
Finalité principale du traitement :	Gestion des résidents	
Détail des finalités du traitement :	Dossiers d'entrée, fiches de renseignements	
Fonctions des personnes ou service auprès duquel s'exerce le droit d'accès : (préciser leurs coordonnées)	FRPA	
Catégorie des personnes concernées par le Traitement :	Résidents	
Données traitées :	Catégories de données traitées	Détail des données traitées
	Identité,	Nom, prénom, contacts (Nom, prénom, adresse, numéro de téléphone)
Catégorie de destinataires habilités à recevoir communication des données :	Catégories de destinataires	Données concernées
	Mairie(services internes: état civil, service séniors) CAF, Impots, Trésor Public, conseil général....	Nom, prénom, contacts (Nom, prénom, adresse, numéro de téléphone)
Durée de conservation des données :	Dossier résidents 5 ans ; Fiche signalétique résident, bail...; au dela des 5ans	
Mesures de sécurité mises en place :	Session verrouillée - Mots de passe sécurisés - bureau fermé	